

INNKALLING DRIFTSSTYRET

Til: Driftsstyret Frydenberg

| | | |
|-----------------------------------|------------|--|
| Eleni Taha Roof Roof | Elev(10A) | elroa018@osloskolen.no |
| Ane Sannah Årskog Bukai | Elev(10D) | anbua006@osloskolen.no |
| Gro Bjørnerud Rønning | FAU(9F) | gro.ronning@osloskolen.no |
| Nedeljka Nikolic | FAU(8B) | nedeljka.nikolic@negotia.no |
| Terje Ahmad Frostad | Lærer | Terje.a.frostad@osloskolen.no |
| Silje Therese Seierstad Sletholen | Lærer | Silje.sletholen@osloskolen.no |
| Carl Morten Amundsen | Politisk | carl.morten.amundsen@detnorsketeatret.no |
| Elisabeth Lindqvist Nilsen | Politisk | elisabeth.lindqvist.nilsen@gmail.com |
| Mariana Mikkelsen | Politisk | mariana.mikkelsen@gmail.com |
| Trine Sømø Solberg | ass.rektor | |
| Anders Gjengedal | sekretær | |

Kopi: Trine Sømø Solberg, assisterende rektor

Fra: Anders Gjengedal, rektor

Møtested: Frydenberg skole

Møterom: Fryd

Møtetid: Tirsdag 28.02.23, kl 17.00 – 18.30.

| | |
|-------------------------|--|
| <p>Sak 01/23</p> | <p>Godkjenning av innkalling og møtebok fra 08.11.2022</p> <p>Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Vedtak Melde saker til eventuelt</p> <p>Forslag til vedtak: Driftsstyret godkjenner innkalling og referat</p> |
| <p>Sak 02/23</p> | <p>Nytt på skolen</p> <p>Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klassesammensetning - Status trinn - Elevinntak 8. trinn 23/24 - Status elevtallsvurdering til skolebehovsplanen - Tilsettinger og permisjoner - Planlegging av skoleåret 2023-2024 - Nasjonale prøver 2022, se vedlegg 1 - Elevundersøkelsen 2022, se vedlegg 2 <p>Forslag til vedtak:</p> |



| | |
|------------------|--|
| | Driftsstyret tar saken til orientering |
| Sak 03/23 | <p>Økonomi Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Orientering Rektor orienterer DS om Årsregnskapsrapport 2022(se vedlegg 3), justeringsoversikt 2022 (se vedlegg 4) og Fullstendighetserklæring 2022(se vedlegg 5)</p> <p>Forslag til vedtak: Driftsstyret tar saken til orientering</p> |
| Sak 04/23 | <p>Strategisk plan Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: Assisterende rektor Sakstype: Orientering</p> <p>Prosess med evaluering av strategisk plan 2023(og utvikling av ny strategisk plan gjennomgås. Se vedlegg 6, føringer fra direktør i Utdanningsetaten. Strategisk plan, vedlegg 7 behandles i DS etter 10. januar 2023 pga. sykdom som gjorde at møtet i januar måtte kanselleres.</p> <p>Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar strategisk plan for 2023</p> |
| Sak 5/23 | <p>Budsjett 202 undervisning Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Vedtak</p> <p>Vedlegg 8: Rammebrev Vedlegg 9: Budsjett 202 undervisning.</p> <p>Utkast til budsjett 202 for Driftsstyret gjennomgås. Budsjett behandles i DS etter 10. januar 2023 pga. sykdom som gjorde at møtet i januar måtte kanselleres.</p> <p>Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar budsjett 202 for 2023</p> |
| Sak 6/23 | <p>Budsjett 222 bygg Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Vedtak</p> <p>Vedlegg 10: Budsjett 222 bygg.</p> |



| | |
|------------------|---|
| | <p>Utkast til budsjett 222 for Driftsstyret gjennomgås. Budsjett behandles i DS etter 10. januar 2023 pga. sykdom som gjorde at møtet i januar måtte kanselleres.</p> <p>Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar budsjett 222 for 2023</p> |
| Sak 07/23 | <p>Budsjetter for 2022</p> <p>Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Beslutning</p> <p>Se vedlegg 11. Rektor orienterer om endring budsjett 202 for 2023. For- deling mindreforbruk fra 2022. Erstatning av eksisterende kameraover- våkning med sentral drifting ved Oslo kommune vil antakelig tilkomme som utgift, avhengig av når montør kan gjennomføre prosjektet. Etable- ringskostnader kr. 32317,58,-, Årlig service kr. 5283,-.</p> <p>Vedtak: Driftsstyret vedtar budsjettjustering 2023 for Frydenberg skole</p> |
| Sak 33/22 | Eventuelt |