

Møtebok Driftsstyret Frydenberg

Møterom: Fryd

Tilstede: Aisha Hussain(Elev), Tharunya Kurusanth (Elev), Tone Rogstadkjernet (FAU), Tone Anita Fairway (FAU), Kristina Brovold Liknes (SV), Jan Roar Svendsli (assisterende rektor), Anders Gjengedal(rektor).

Forfall: Terje Ahmad Frostad (Lærer), Christoffer Wang(Lærer), Terje Skaufjord (R), Mariana Mikkelsen(H),

Møtetid: Tirsdag 28.11.17, klokka 17-19.

Sak 30/17	Godkjenning av innkalling og møtebok fra 5.9.17 Saker til eventuelt Driftsstyret godkjenner innkalling og referat
Sak 31/17	Økonomi Assisterende rektor orienterte Driftsstyret om regnskapsstatus per oktober 2017. <ul style="list-style-type: none">• I UDE100 rapporten er art 10113 noe misvisende. Det er til sammen 60% undervisning som er ført her, men sorterer under art 10110 ordinær undervisning og utgjør ca. 325.000 kr.• Vikarutgiftene må ses i sammenheng med refusjoner. Begge er satt lavt i budsjettet. Mindre enn 50% av vikarutgiftene skyldes sykdom (kurs og permisjoner).• Av mindreforbruket på 3,4 millioner ble 900.000 satt av på art 11050 Undervisningsmateriell som elever bruker. Det står bokført 737.539 per november, men om lag 300.000 vil bli brukt på digitale læremidler og PC-er til elevene.• Art 11297 inneholder også justering av midler til særskilt norskopplæring. Skolen fikk 1.030.000 kr for økt elevtall og -119.000 kroner til særskilt norskopplæring.• Skolen må kjøpe inn nytt telefonsystem til ca. 100.000 kroner.• 500.000 av forrige års mindreforbruk ble budsjettert på art 11020 Opplæringstiltak for ansatte, men blir regnskapsført under andre arter. Noen av justeringene blir også regnskapsført på andre arter.• Art 12050 og 12055, nye PC-er til administrasjonen måtte kjøpes inn pga. overgang til Windows 10.• AV-utstyr er kjøpt inn til grupperom og oppdatert i klasserom.• Det er kjøpt inn nye elevPC-er til halve skolen i år for å sikre å sikre 1 til 1.• Skolen følges ikke opp av prosjektleder for bygg lenger og vi må ta kostnader knyttet til bygg selv i framtiden.• Prognosen er at skolen vil per 1.1.18 ha et mindreforbruk på om lag 1,5 millioner. Det vil si at skolen i budsjettåret 2017 har brukt ca. 1,9 millioner mer enn rammen som skolen fikk tildelt. Driftsstyret tar saken til orientering og samtykker i at midlene som er satt av til personalseminar overføres til neste år.
Sak 32/17	Undersøkelser Rektor orienterer om Elevundersøkelsen <ul style="list-style-type: none">• Over Oslosnittet: Digitale ferdigheter, Fysisk arbeidsmiljø

	<ul style="list-style-type: none"> • På Oslosnittet: Trivsel, Motivasjon, Hjem-skole, Støtte fra lærerne, Regler på skolen, Trygt miljø 2 (mobbing) • Under Oslosnittet noen indekser: Arbeidsforhold og læring, Vurdering for læring, Trygt miljø 1 (0,1 under på noen indekser) • Under Oslosnittet: Medvirkning <p>Driftsstyret tar saken orientering</p>
Sak 33/17	<p>Søknad skoletur klasse 10D</p> <p>Driftsstyret godkjenner søknad om tur</p>
Sak 34/17	<p>Revidering av retningslinjer for skoletur <i>Forslag til nye retningslinjer</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Retningslinjer for klasseturer ved Frydenberg initiert av foresatte • Turen arrangeres av foresatte i samarbeid med kontaktlærer • Skolens skjema for registrering og søknad skal benyttes. Skjemaet skal være tilgjengelig i et redigerbart format på skolens hjemmesider. • Foresatte stiller sammen med lærere på klassetur • Turen skal ha maksimalt en overnatting • Det skal i utgangspunktet ikke legges opp til utenlandsturer, men dette kan vurderes dersom turen ellers oppfyller alle retningslinjene. • Turen må knyttes til ett pedagogisk opplegg – sentrale mål i kunnskapsløftet • Søknader om skoletur må være rektor i hende i god tid (senest 4 uker) før planlagt tur og før det inngås forpliktende avtaler. Driftsstyret gir rektor fullmakt til å behandle søknadene løpende. • Elever som ikke deltar på tur følger annen klasse i reiseperioden • Skolen kan ikke godkjenne turer som er lagt til tidspunkt hvor sentrale- (eks: NP og eksamen) og interne prøver (eks. tentamen og prøvemuntlig) avvikles. <p>Finansiering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoleturene skal arrangeres slik at ingen elever hindres å delta av økonomiske grunner. Dette er i tråd med gratisprinsippet i opplæringsloven §2-15, som innebærer at det ikke kan kreves betaling av verken foreldre eller elever. Finansiering av skoleturer må derfor gjøres gjennom dugnadsarbeid og/eller anonyme gaver. Gaver og andre bidrag må være reelt frivillige. Verken elever eller foreldre skal føle seg presset til å bidra økonomisk. Alle gaver og/eller innsamlede dugnadsmidler skal anonymiseres og samles i en felles pott, for å komme alle turdeltakerne til gode. Det er ikke anledning til å øremerke gaver eller innsamlede dugnadsmidler til enkeltelever. • Skolen setter ikke av midler til klasseturer i budsjettet, men skolen dekker eventuelle vikarutgifter for lærere som stiller (maks to lærere – ordinær avlønning i forhold til overnatting). <p>Rektor kan ikke godkjenne søknad om klassetur om ikke finansieringen er i orden og retningslinjene er fulgt. Driftsstyret kan endre rutiner og retningslinjer ved behov.</p> <p>Vedtak Driftsstyret godkjenner forslaget om endring av retningslinjer for klasseturer for Frydenberg skole</p>
Sak 35/17	<p>Nasjonale prøver Assisterende rektor la fra skolens resultater på årets nasjonale prøver til Driftsstyret</p>

Utvikling 8. – 9.

Regning

Nivå	8. trinn	8. %	9. trinn	9. %
1	9	5,9 %	7	4,2 %
2	18	11,8 %	17	10,3 %
3	43	28,1 %	37	22,4 %
4	45	29,4 %	51	30,9 %
5	38	24,8 %	53	32,1 %

Lesing

Nivå	Nivå 8.	8. %	Nivå 9.	9. %
1	13	8,5 %	7	4,1 %
2	29	19,0 %	22	12,8 %
3	52	34,0 %	60	34,9 %
4	29	19,0 %	42	24,4 %
5	30	19,6 %	41	23,8 %

Resultater 8. trinn

Engelsk

Nivå	Antall elever	%
1	10	6,2 %
2	17	10,5 %
3	67	41,4 %
4	36	22,2 %
5	12	7,4 %
Fritatt	15	9,3 %
Deltok ikke	5	3,1 %

Lesing

Nivå	Antall elever	%
1	11	7,7 %
2	31	21,7 %
3	43	30,1 %
4	34	23,8 %
5	21	14,7 %
Deltok ikke	3	2,1 %

Regning

Nivå	Antall elever	%
1	11	6,8 %
2	31	19,1 %
3	48	29,6 %
4	31	19,1 %
5	23	14,2 %
Deltok ikke	3	1,9 %
Fritatt	15	9,3 %

	Driftsstyret tar saken til orientering
Sak 36/17	<p>Strategisk plan</p> <p>Rektor la fra skolens planer for arbeid med strategisk plan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Færre satsingsområder • Viderefører årets satsingsområde på vurdering for læring • Tiltakene er mer spisset og konkrete en tidligere <p>Driftsstyret tar saken til orientering</p>
Sak 37/17	<p>Tilsyn</p> <p>Etter forskrift om miljørettet helsevern</p> <p>Et tilsyn fra Hafslund</p> <p>Rektor la fra resultatet av tilsynet til Driftsstyret</p> <p>Avvikene som ble avdekket av tilsynet er meldt inn Orra og med unntak av et avvik som må løses av NAV og Aktiv har alle avvik og merknader blitt utbedret.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manglende merking i elskap • Manglende pleksiplate hovedstrømforsyningen • Skøyteledning i kantina • Manglende rutiner for håndtering av kaffetrakter og småelektrisk <p>I tillegg er ovnsvakter på mat og helse bestilt.</p> <p>Driftsstyret tar saken til orientering</p>
Sak 38/17	<p>Eventuelt</p> <p>Der ble ikke meldt noen saker til eventuelt.</p>