

INNKALLING DRIFTSSTYRET**Til:** Driftsstyret Frydenberg**Kopi:** Varaer, Trine Sømø Solberg (assisterende rektor), Martine Finne(kontorleder)**Fra:** Anders Gjengedal, rektor**Møtested:** Frydenberg skole, Frydenbergveien 48**Møterom:** Fryd**Møtetid:** Tirsdag 14.01.20, kl 17.00 – 19.00. Det blir servert pizza.

Sak 01/20	Godkjenning av innkalling og møtebok fra 19.09.2019 Melde saker til eventuelt Forslag til vedtak: Driftsstyret godkjenner innkalling og referat
Sak 02/20	Valg av leder til DS Saken er utsatt fra sist møte. Forslag til vedtak: Driftsstyret fikk valgt leder
Sak 03/20	Økonomi Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Orientering Orientering om UDE100 fra november. Se vedlegg 1. Merforbruk 2019 på ca 1 %, 750.000,- pr. 9. januar 2020. Informasjon U22, søknad midler. Se vedlegg 2, 3 og 4. Meråpne skoler Stillinger og tilsettinger Vinterball 2020 Forslag til vedtak: Driftsstyret tar saken til orientering
Sak 4/20	Budsjett 202 undervisning Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Vedtak Utkast til budsjett 202 for Driftsstyret gjennomgås. Vedlegg 5: Budsjett 202 undervisning. Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar budsjett 202 for 2020

Sak 5/20	Budsjett 222 bygg Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Vedtak Utkast til budsjett 222 for Driftstyret gjennomgås. Vedlegg 6: Budsjett 222 bygg. Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar budsjett 222 for 2020
Sak 6/20	Strategisk plan Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: assisterende rektor Sakstype: Vedtak Utkast til strategisk plan legges frem. Vedlegg 7: Strategisk plan 2020 Frydenberg skole har for tiden særlig satsing på å trygge elevenes psykososiale arbeidsmiljø. Tiltakene i strategisk plan bærer preg av dette. Vi er en "Drømmeskole". Drømmeskole er et tiltak vi opprettholder for å arbeide med et godt og trygt psykososialt elevmiljø. Elevmentorer på 10. trinn arbeider etter en strukturert plan for å bidra særlig mot elever på 8. trinn, de arbeider også med tiltak rettet mot alle elever. Vi vil også få en mer helhetlig plan for å arbeide rettet mot alle elever. Vi vil undersøke programmet "MOT" for å få til dette. Lærerens kompetanseutvikling. Vi arbeider med innføring av ny læreplan som et "1-årig skoleutviklingsprosjekt"(19/20). Første halvår med bruk av MOOC fra Høgskolen i innlandet. Skolen skal i løpet av utviklingsperioden få en kollektiv forståelse av læreplaner og spesielt fagfornyelsen som vil være svært gunstig for elevenes og lærernes læring og kompetanseutvikling. Andre halvår vil vi bruke på å ta i bruk nye fagplaner og jobbe mer tverrfaglig i tråd med læreplanens overordnede del. Høsten 2020 vil vi bruke på jobbe etter ny læreplan. Fraværsoppfølging. Skolen har mål om at elever med bekymringsfullt fravær skal oppdages raskt og tiltak skal settes i gang uten unødvendig opphold. Elever med gjentatt og /eller bekymringsfullt stort fravær i grunnskolen har statistisk sett liten sjanse for å fullføre og bestå videregående skole. Jo lengre fraværet har vart, desto vanskeligere er det å få eleven tilbake på skolen, det er derfor svært viktig å handle raskt. Vi opprettholder nærværsteam og rutiner for rask inngripen. Det er nødvendig å se dette arbeidet i sammenheng med elevenes opplevelse av et trygt og godt skolemiljø Forslag til vedtak: Driftsstyret vedtar skolens strategiske plan for 2020
Sak 7/20	Ny skole i området Saksansvarlig: Driftsstyreleder Saksbehandler: rektor Sakstype: Orientering



	Vedlegg 8: Anbefaling Løren skole Forslag til vedtak: Driftsstyret tar saken til orientering
Sak 8/20	Eventuelt